

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK, AZ ADATKEZELŐ

Az adatkezelő személye és tevékenysége

A jelen tájékoztatóban („Tájékoztató”) meghatározott adatkezelések tekintetében az adatkezelő az Paks II. Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 7030 Paks, hrsz. 8803/16.; Cg.: 17-10-001282; adószám: 24086954-2-17; a továbbiakban: „Adatkezelő”, vagy „Társaság”, vagy "Munkáltató"). A Társaság Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság.

Irányadó jogszabályok

A Társaság a tevékenységét az Európai Unió és a magyar jogszabályok hatálya alatt végzi. Az adatkezelésre elsősorban az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete [az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről; továbbiakban: „GDPR”] illetve az ott meghatározott kivételekkel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) vonatkozik.

A GDPR hatályos szövege elérhető a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN> honlapon, az egyéb jogszabályok hatályos szövege pedig a <https://njt.hu/> címen is.

Ezen túlmenően az irányadó jogszabályok:

- a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény („Mt.”)
- a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény („Tbny.”)
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben
- a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény
- az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény („Üttv.”)
- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény („Pmt.”)
- az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény („Inyvtv.”)
- a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet („Gtbkr.”)

A Tájékoztató hatálya, az érintett

Jelen Tájékoztató hatálya a Társaság munkaviszonnyal, foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban nem állókkal kapcsolatos adatkezeléseire terjed ki.

A GDPR alapján személyes adat az azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható. Mindezek alapján jelen Tájékoztató hatálya nem terjed ki azon adatokra, amelyek nem természetes személyekre vonatkoznak (például cégalatok), vagy amelyek nem hozhatók kapcsolatba természetes személyekkel (például statisztikai adatok, azon adatok, amelyek anonimizáltak).

AZ ADATKEZELÉS ELVEI, CÉLJA, JOGALAPJA

Az adatkezelés elvei

A Társaság az adatokat jogszerűen, tisztességesen, és az érintett számára átlátható módon kezeli. A Társaság törekszik arra, hogy az általa kezelt adatok pontosak és naprakészek legyenek. A Társaság biztosítja az érintett jogainak érvényesülését, és megteszi a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy az adatkezelés annak minden szakaszában jogszerű legyen.

Az adatkezelés céljai

Az egyes adatkezeléseket tagláló táblázatos részben kerülnek meghatározásra, adatkezelésenként elkülönítve.

Az adatkezelés lehetséges jogalapjai

Figyelemmel arra, hogy a Társaság több célból is kezel személyes adatot, az adatkezelés jogalapja is többféle lehet. A főbb jogalapok az alábbiak, az egyes adatkezelésekhez kapcsolódó konkrét jogalapok az egyes adatkezeléseket tagláló táblázatos részben szerepelnek.

Az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont)

Az adatkezelés jogalapja egyes esetekben az érintett hozzájárulása. Az érintett a hozzájárulását azzal adja meg, hogy a Társasággal kapcsolatba lép, és kezdeményezi a jogviszony létrehozását, például elindítja a kiválasztási folyamatot. A hozzájárulás minden esetben önkéntes, azonban a hozzájárulás elmaradása eredményezheti azt, hogy az érintett és a Társaság között a jogviszony nem jön létre. A Társaság az érintettet minden esetben előzetesen tájékoztatja az adatkezelésről.

A Társaság és az érintett között létrejött szerződés (GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont)

Amennyiben az érintett a Társasággal szerződést köt, a szerződésben és a kapcsolódó nyomtatványokon megadja azon adatait, amelyek szükségesek a szerződés teljesítéséhez. Ekkor az adatkezelés a szerződés teljesítése és az érintett által kezdeményezett lépések megtétele érdekében történik. Továbbá a munkaviszony fennállása során is szükséges egyes esetekben az adatkezelés a szerződésben foglaltak fenntartása érdekében.

Jogszámban foglalt kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont)

Az adatkezelés jogalapja bizonyos esetekben jogszabály rendelkezése. A főbb, adatkezelést is előíró jogszabályok az „Irányadó jogszabályok” pontban, illetve az egyes adatkezeléseket tagláló táblázatos részben meghatározottak.

Közérdeklő vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása (GDPR 6. cikk (1) bek. e) pont)

Az adatkezelés egy állami vagy önkormányzati feladat elvégzéséhez szükséges. Az adatkezelés célját és kereteit jogszabály határozza meg.

Az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése (GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont)

Amennyiben az adatkezelés szükséges az adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítéséhez, az adatot a Társaság felhasználja ezen érdek érvényesítése céljából. A jelen bekezdés szerinti adatkezelésre érdekmérlegelési teszt alapján kerül sor, a jelen Tájékoztatóban meghatározott esetekben.

A Társaság, mint adatkezelő jogos érdekének érvényesítésén alapuló adatkezelések

A Társaság gazdasági tevékenységet folytat. A Társaság, mint gazdasági társaság célja és alapvető érdeke, hogy tevékenysége eredményes legyen, ez pedig csak akkor biztosítható, ha a Társaság irányítása, ellenőrzése hatékony. A Társaság adatkezelésének célja ezek alapján a Társaság, mint adatkezelő érdeke, a Társaság hatékonyságának, eredményességének biztosítása. A fentiekén túlmenően a Társaság tevékenysége speciális: nukleáris erőmű létesítése, majd üzemeltetése. Ezen tevékenység nemzetközi szabályokban, jogszabályokban és hatósági előírásokban rendezett, szigorú feltételekhez kötött. A tevékenység kiemelt kockázattal jár, ezért mindenképpen szükséges a kiemelt szintű biztonság elérése, fenntartása, amely a nukleáris engedélyesi felelősségből is következik. A Társaság tevékenységéhez kiemelten fontos nemzetgazdasági és nemzetbiztonsági érdekek fűződnek.

A fentiek alapján a Társaság, mint adatkezelő jogos érdekének érvényesítésén alapuló adatkezelések esetében a Társaság érdeke a hatékony, eredményes működés, valamint a jogszabályok betartása, és az irányadó jogszabályoknak megfelelő működés, továbbá a személy-, vagyon-, és üzembiztonság elérhető legmagasabb szintjének biztosítása. Ezen célok érdekében elengedhetetlen a munkavégzés megfelelő szervezése, ellenőrzése, a munkaerővel való hatékony és felelős gazdálkodás.

Amennyiben valamely adatkezelés esetén a jogalap a Társaság érdeke, az a jelen Tájékoztató az egyes adatkezeléseket taglaló táblázatos részben egyértelműen feltüntetésre kerül. A Társaság kizárólag olyan célból kezel adatot, amely cél jogszerű, tisztességes, és szorosan összefügg a Társaság gazdasági tevékenységével. A Társaság jogos érdekén alapuló adatkezelések esetén az adatkezelés célja más módon – így különösen adatkezelés nélkül – nem érhető el.

A Társaság jogos érdekének érvényesítésén alapuló adatkezelések minden esetben egyértelműek, ismertek az érintettek számára, vagyis az érintett valamennyi adatkezelési folyamattal tisztában van. Az érintettek az adatkezelés ellen tiltakozhatnak, és minden, jogszabályban meghatározott jogukat gyakorolhatják.

A Társaság az adatokat elsősorban az érintettől veszi fel. Más forrásból a Társaság csak akkor vesz fel adatot, ha ehhez az érintett hozzájárult, vagy jogszabály az adat felvételére kifejezetten felhatalmazást ad.

EGYÉB, AZ ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Adattovábbítás

A Társaság személyes adatot csak akkor továbbít harmadik személy részére, ha ahhoz az érintett egyértelműen – a továbbított adatkör és az adattovábbítás címzettje ismeretében – hozzájárult, vagy az adattovábbításra törvény felhatalmazást ad. Az adattovábbítás kötelező, ha az rendőrség, hatóság, végrehajtó jogszabály alapján kiadott, az irányadó jogszabályoknak megfelelő megkeresése alapján történik. Ezen túlmenően az alábbi jogszabályok írnak elő adattovábbítási kötelezettséget:

-A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (adatszolgáltatás a társadalombiztosítás igazgatási szervei, adóhatóság felé, társadalombiztosítási nyilvántartás céljából);

-A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (adatszolgáltatás a nyugdíj-biztosítási igazgatási szerv felé, a nyugdíjjogosultsághoz, illetőleg a nyugdíj megállapításához szükséges szolgálati idő, kereseti (jövedelmi) és egyéb adatok nyilvántartása céljából);

-A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (adatszolgáltatás a munkavédelmi hatóság felé, munkabaleset bejelentése, rákkeltő anyagokkal érintkező munkavállalók nyilvántartása, súlyos munkabaleset nyilvántartása céljából);

-Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (adatszolgáltatás az adóhatóság felé adóköteles összeg kifizetéséről, adó megállapításáról vagy az adókedvezményre jogosító igazolás kiadásáról).

Amennyiben valamely érintett a Társaság oroszországi partnerénél lát el feladatot, a Társaság továbbítja azon személyes adatokat (az érintett szükséges személyazonosító adatait), amelyek szükségesek ahhoz, hogy az orosz félnél a beléptetés biztosított legyen. Az adattovábbítás az érintett hozzájárulása alapján történik, a Társaság megállapodás útján biztosítja az adatok megfelelő szintű védelmét.

Adatfeldolgozás

A Társaság a tevékenysége ellátásához jogosult adatfeldolgozót igénybe venni. Az adatfeldolgozók önálló döntést nem hoznak, az adatkezelés során a Társasággal kötött írásbeli szerződés alapján, a szerződésben meghatározottak és a Társaság utasítása szerint, a Társaság nevében járnak el. A Társaság ellenőrzi az adatfeldolgozók munkáját. Az adatfeldolgozók további adatfeldolgozó igénybe vételére csak a Társaság hozzájárulásával jogosultak. A Társaság adatfeldolgozóként igénybe veszi:

- Bank Biztonság Bizalom Zrt. (székhely: 1106 Budapest, Jászberényi út 24-36. V. em.), az adatfeldolgozás célja: személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása beléptető-, és kamerarendszer adatainak kezelése).
- SZENTINEL Vagyonvédelmi, Biztonság-Technikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1138 Budapest, Váci út 152-156.), az adatfeldolgozás célja: személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása beléptető-, és kamerarendszer adatainak kezelése).
- PIP Kft. (székhely: 7030 Paks, Lámpagyár utca 6.), az adatfeldolgozás célja: beléptető-, és kamerarendszer adatainak kezelése).
- GPSmart Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1213 Budapest, Juharos u. 29.), az adatfeldolgozás célja a társasági kezelésbe tartozó gépjárművek helymeghatározása (GPS-modulok kezelése).
- Microsec Számítástechnikai Fejlesztő Zártkörűen működő Részvénytársaság (1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13.), az adatfeldolgozás célja: digitális aláírás szolgáltatás nyújtása.
- 4iG Nyrt. (székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 2c), az adatfeldolgozás célja: Help Desk szolgáltatások nyújtása
- Áht. szakértők (természetes személyek) a PA2-FU-7602 szerint

Adatbiztonság, hozzáférés az adatokhoz

A Társaság gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatbiztonság követelményének érvényesülését biztosítják. A Társaság az általa kezelt adatokat az irányadó jogszabályoknak megfelelően tartja nyilván, biztosítva, hogy az adatokat csak azok a munkavállalók, és egyéb a Társaság érdekkörében eljáró személyek ismerhessék meg, akiknek erre munkakörük, feladatuk ellátása érdekében szükségük van, és csak olyan adatok megismerése legyen lehetséges, amelyek szükségesek az adott személy munkakörének ellátáshoz. Az adatok bizalmas kezelése valamennyi munkavállaló számára munkaköri kötelesség.

A Társaság az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- A jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);
- Az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);
- Az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- Az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

A Társaság a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.

A munkavállalók, megbízottak, és egyéb, a Társaság érdekében eljáró személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni és védeni.

Az adatkezelés időtartama

A Társaság a törlésre vonatkozó szabályok kialakításával és betartásával biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésének időtartama ne haladja meg a szükséges és jogszerű mértéket. Az adatok törlésére az alábbi esetekben kerül sor:

- a.A személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték. Amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, és az adat kezelését jogszabály nem teszi kötelezővé, az adatot a Társaság törli. Amennyiben az érintett és a Társaság között a jogviszony megszűnik, az adatkezelés célja a jogviszonyból származó igények érvényesítése. Figyelemmel arra, hogy a munkaviszonyból származóigények három év alatt évülnek el, az adatokat a jogviszony megszűnését követő három év elteltével törölni kell.
- b.Az Érintett a hozzájárulását visszavonja. Amennyiben az Érintett a hozzájárulását visszavonja, vagy az adatok törlését Érintett kéri, a Társaság minden esetben megvizsgálja, hogy jogszabály alapján kötelező-e az adatkezelés. Ha igen, a törlési kérelmet a Társaság megtagadja. Ha az adat kezelése nem kötelező, de arra a Társaságnak van jogalapja, és az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, a Társaság megvizsgálja, hogy az adat törölhető-e. Amennyiben az adat kezelését jogszabály nem írja elő, az adat kezelésére a hozzájáruláson kívül a Társaságnak nincs jogalapja, vagy a jogalap ellenére nem indokolt az adat kezelése, az Érintett kérelmére a Társaság törli az adatokat. Amennyiben a törlési kérelmet a Társaság megtagadja, erről az Érintettet minden esetben tájékoztatja, egyúttal pontosan megjelöli a törlési kérelem megtagadásának jogalapját és a jogorvoslati lehetőségeket is.
- c.Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen. Amennyiben az adatkezelés alapja az adatkezelő jogos érdeke, az érintett tiltakozhat az adatok kezelése ellen. Ebben az esetben a Társaság az adatokat törli, kivéve, ha bizonyítható, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- d.Bizonyossá válik, hogy az adatok kezelése jogellenes. Amennyiben az adat kezelése jogellenes, azt a Társaság minden esetben törli, mielőtt a jogellenes adatkezelés ténye nyilvánvalóvá válik.
- e.Az adatok törlése jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, vagy a törlést bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte. Ha a törlés jogszabály alapján kötelező, vagy azt bíróság vagy Hatóság rendelte el, és a rendelkezés jogerős, a Társaság az adatokat törli.
- f.Az adatok tárolásának előre, jogszabályban vagy a hozzájárulásban meghatározott határideje lejárt. Amennyiben az adatkezelés időtartamát jogszabály írja elő, a Társaság az adatokat a jogszabályban meghatározott időtartam elteltével törli.

A törlés esetén a Társaság az adatokat személyazonosításra alkalmatlanná teszi. Amennyiben jogszabály azt előírja, a Társaság a személyes adatot tartalmazó adathordozót megsemmisíti.

Adatvédelmi incidensek kezelése

Adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. A Társaság az adatvédelmi incidenst haladéktalanul bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogaira és szabadságaira nézve. A Társaság az adatvédelmi incidenseket nyilvántartja, együtt az adott incidenshez kapcsolódó intézkedésekkel. Ha az incidens vélhetően magas kockázattal jár az érintett jogaira és szabadságaira nézve, a Társaság indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről. Ha az érintett személyes adatait az adatkezelő vagy a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli, az érintett rendelkezésére bocsátja az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és az azok kezelésére tett intézkedéseket.

AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÜK

Az érintettek jogai

Tájékoztatás (hozzáférés). Az érintettnek joga van ahhoz, hogy az adatainak kezeléséről tájékoztatást kapjon. A Társaság az érintettet az adatok felvételekor tájékoztatja az adatkezelésről, emellett a jelen Tájékoztató bármikor elérhető az érintett számára. Az érintett az adatkezelés folyamán bármikor teljes körű tájékoztatást kérhet az adatai kezeléséről. Az érintett kérheti, hogy a Társaság az adatok másolatát bocsássa a rendelkezésére.

Helyesbítés. Az érintett kérheti, hogy a Társaság a rá vonatkozó pontatlan adatokat helyesbítse, a hiányos adatot kiegészítse.

Törlés, hozzájárulás visszavonása. Az érintett bármikor visszavonhatja az adatai kezeléséhez adott hozzájárulását, kérheti az adatai törlését. A Társaság a törlést csak akkor tagadja meg, amennyiben az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Korlátozás. Az érintettnek jogában áll az adatkezelés korlátozását kérni, az alábbi esetekben:

a)az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

b)az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

c)az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

d)az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben. Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Tiltakozás. Amennyiben az adatkezelés a Társaság, vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítésén alapul, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen.

Adathordozhatóság. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált módon történik. Az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok más adatkezelőhöz történő közvetlen továbbítását.

	Egyes érintetti jogok (GDPR) és gyakorolhatóságuk az adott jogalap tükrében					
GDPR jogalap	hozzáférési jog (15. cikk)	helyesbítéshez való jog (16. cikk)	törléshez való jog / elfeledtetéshez való jog (17. cikk)	korlátozáshoz való jog (18. cikk)	adathordozhatósághoz való jog (20. cikk)	tiltakozáshoz való jog (21. cikk)
hozzájárulás (6. cikk (1) bek. a) pont)	igen	igen	igen	igen	igen	nem
szerződés teljesítése / megkötést megelőző lépések (6. cikk (1) bek. b) pont)	igen	igen	nem	igen	igen	nem
jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk (1) bek. c) pont)	igen	igen	nem	igen	nem	nem

közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlása (6. cikk (1) bek. e) pont)	igen	igen	igen (végrehajtása esetileg vizsgálandó)	igen	nem	igen
jogos érdek (6. cikk (1) bek. f) pont)	igen	igen	igen (végrehajtása esetileg vizsgálandó)	igen	nem	igen

Az érintett jogainak biztosítása, az érintett kérelmeinek kezelése

A Társaság az érintettet a kapcsolatfelvétellel egyidejűleg tájékoztatja az adatok kezeléséről. Az adatkezelésről szóló tájékoztatás vagy a tájékoztatás közvetlen elérhetősége megtalálható azon nyomtatványokon, amelyeken az érintett megadja adatait, és az érintett számára elérhető a jelen, részletes Tájékoztató is, amelynek tényére és elérhetőségére a Társaság az érintett figyelmét felhívja.

Az érintett a jogai gyakorlására irányuló kérelmet bármilyen módon (szóban, írásban) eljuttathatja a Társasághoz. A Társaság a kérelmet haladéktalanul megvizsgálja, döntést hoz a kérelem teljesítéséről, és megteszi a szükséges intézkedéseket. A Társaság a megtett intézkedésekről egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. A tájékoztatás minden esetben tartalmazza a Társaság által megtett intézkedést, vagy az érintett által kért tájékoztatást. Amennyiben a Társaság a kérelem teljesítését elutasítja (nem tesz meg a kérelem teljesítéséhez szükséges intézkedéseket), a tájékoztatás tartalmazza a megtagadás jogalapját, indokait, és az érintett jogorvoslati lehetőségeit.

A Társaság a kérelem teljesítését nem köti díj fizetéséhez, a költségek megtérítéséhez.

Amennyiben a kérelem benyújtásának körülményei, módja miatt nem bizonyos, hogy a kérelem az érintettől származik, a Társaság kérheti, hogy a kérelmező igazolja jogosultságát, vagy a kérelmet olyan módon terjessze elő, hogy a jogosultság egyértelműen megállapítható legyen.

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztatnak a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Jogorvoslat

Az érintett a jogainak sérelme esetén kérheti, hogy a Társaság a jogellenes adatkezelést szüntesse meg, az adatkezelést, az érintett kérelmének elutasítását vizsgálja meg. A Társaság az érintett ilyen irányú panaszát minden esetben kivizsgálja, és annak eredményéről az érintettet tájékoztatja.

Az érintett fordulhat a Társaság adatvédelmi tisztviselőjéhez, elérhetősége:



Az érintett panaszával fordulhat közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36-30-683-5969; +36- 30-549-6838; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: <https://www.naih.hu/>) is.

Az érintett jogosult jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulni. A Társaság az érintettet kérelemre részletesen tájékoztatja a per elbírálására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságról, a perindítás lehetőségéről.

2025.12.17

Sorszám	Az adatkezelés rövid leírása	A kezelő adatai köre, elnevezése	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja	Az egyes adatkezelőink megőrzési/tárolási idejére előírt nyitvatartási idő, ha vannak (például jogszabályban). Ha nincsenek, akkor az az idő, amíg az adatok mindenképpen szükségesek van a Társasághoz.	Érintettek köre	
1	A BEO feladatellátása során a szükséges mértékben a személyes adatokat megismerhet, azokat az ellenőrzés során ellenőrzési bizonyítékokként felhasználhatja és ezáltal következtetéseket vonhat le, illetve megfigyeléseket tehet, valamint az ellenőrzési bizonyítékokat a belső ellenőrzési szakmai szándékok alapján tárolja, megőrzi.	Az ellenőrzésekkel érintett dokumentumokban foglalt adatok (az ellenőrzések esedékes, változó tárgyára tekintettel nem határozható meg előre)	Jogszabályokban, különös tekintettel a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXIII. törvényben és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről kadtott 139/2019. (XII. 23.) Korm. rendelemben meghatározott belső ellenőrzési tevékenység ellátása.	Az adatok felhasználása tekintetében az adatkezelés jogalapja a Munkáltató, mint adatkezelő jogos érdekének (belső kontroll biztosítása, felkészültség fenntartása) érvényesítése. Az adatok törlése tekintetében a kiküszöbölési, a kifizetvélszerű és a magánéleti irányú védelemről szóló 1995. évi LXVI. törvény alapján jóváhagyott és a közérdekű eltiltás szövegei rendelkezéseinek illatolása követelményéről szóló 335/2005. (XII. 28.) sz. min. kormányrendelet alapján a Társaságra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése.	A belső ellenőrzési tevékenység ellátása során vizsgált folyamatban vagy eljárásban érintett harmadik fél (a Társaság szerződéses partnerei).		
2	Szerződéses kapcsolattartáshoz kapcsolódó adatkezelés	A szerződésben szereplő adatok, az adott szerződéstől függően: az érintett neve, telefonszám, email cím, beosztás.	A Társaság által megkötött szerződések, azok teljesítésével kapcsolatos hatékony kommunikáció, információcserzés elősegítése.	Az adatkezelés jogalapja a Paks II., mint adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.	Az adatokat a Paks II. (a szerződés megszűnésétől vagy lejártától számított) öt év időtartamig kezeli, figyelemmel a Ptk. 6:22. § szakaszára, amely szerint a polgári jogi követések és az évtől eltérők el.	harmadik személyek (szerződéses partnerei)	
3	Bejelentések adatkezelése	A munkáltató Compliance Osztálya (mint megfigyelő támogató szervezeti egység) az eljárásban érintett valamennyi fél (pl. bejelentő, bejelentett, meghallgatott személyek) személyes adatait kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása, megszüntetése céljából kezeli. Az a körbe nem tartozó személyes adatok haladéktalanul törölendők. A bejelentő személyes adatai hozzáférhetőséggel rendelkeznek, így a tájékoztatáshoz és hozzáféréshöz való joguk gyakorolható bejelentés részére sem tehető megsemmisítés. A Munkáltató bejelentés kivizsgálásával vizsgolt Compliance Osztályának munkavivőit a felelősségükkel összefüggően tartoznak, és a vizsgálat kezdetén meg kell adni a szükséges formális felkészítést, azaz a bejelentés tartalmát és a bejelentésben érintett személy vonatkozó információkat - a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl - a Társaság más szervezeti egységeivel vagy munkavállalóival a vizsgálat folytatásához felhatalmazott személyekkel közösen megvitatható meg. Ha a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot, információt közöl, amelyben ezzel bírsákolmány/szabálysértés gyanúja merül fel és/vagy jogellenes kártételek jogszabályai okoz, úgy személyes adatait az eljárás kezdeményezése/lefordítása jogosult szervnek/személynek átadandó.	A bejelentőket, bejelentettet és a kivizsgálás keretében meghallgatott, nyilatkozatokat személyekkel (tehát azoknak, akik a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhetnek) a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatait (név, szükség esetén lakcím, egyéb elérhetőségek).	A Munkáltató - jogszabályi kötelezettségének eleget téve - szervezeti integritását sértő események, belső vizsálatok bejelentését közhatalmi tevé bejelentőrendszerrel megküldi. A bejelentőrendszer célja, hogy az azon keresztül bejelentett kártételek szabálysértégek vagy egyéb belső kontrollképtelenségeket érintő bejelentések kivizsgálása, megfigyelése és megőrzésének kelljen. A bejelentések kezelése és kivizsgálása során szükséges módon adatkezelésre is sor kerül.	A Társ. 7.7. § (9) bekezdés, a Gtbr. 4. § (6) bekezdés és 7. § (2) bekezdés, valamint a Bejelentőrendszer tv.-ben (figy. különösen a 6. § (2) és (4) bekezdés), a 26. § és a 27. §) meghatározottak.	A bejelentés kivizsgálásához, orvoslásához, a bejelentő tevékenység megőrzésétől elvághatatlanság szükséges személyes adatait - figyelemmel a Bejelentőrendszer tv. 22. § (6) bekezdés c) pontjában foglaltakra is - a bejelentés évtől követve év január 15. napjától számított 3 évig kezeli a Munkáltató, kivéve, ha a bejelentés határidő, annak következtében egyéb jogi eljárás van folyamatban, mert akkor annak jogerős befejezéséig. Ezt követően a Munkáltató a bejelentésleírás alapján, nyilatkozatában azonnaliánál végző a személyes adatait tekintetében.	harmadik személyek
4	Compliance vizsgálatok	A vizsgálatot, a feltétlénnyel érintett személyek (munkavállalók) neve, esetlegesen társasági e-mail-cím, társasági azonosítószáma (törzsszáma), közvetlen szervezeti egysége, munkahelye.	A Munkáltató jogszabályi kötelezettségének tesz eleget, mivel köztulajdonban álló gazdasági társaságként olyan kontrollrendszer köteles működtetni, amelyben a rendszeres ellenőrzések, a jogszabályoktól való eltekintés felhívása a Compliance Osztály egyik feladata.	A Munkáltató érdekmegőrzési tekintetben értékel jogos érdekének érvényesítése.	A Munkáltató határidőn belül feltüntetett Megfelelési (compliance) vizsgálatok tartására vonatkozó megőrzési idő (HN: határidő nélkül ártározó) szerint.	volt munkavállalók	
5	Összeferhetetlenség vizsgálati adatainak adatkezelése	Az összeferhetetlenség vizsgálatok adatainak adatkezelése	Az azonosításhoz szükséges adatok (a PA2-FU-7401-NY-01 / PA2-FU-7401-NY-02 szerinti adattartalom): az érintett munkavállaló neve, leánykori neve, születési helye, ideje, lakcíme, lakcímétől eltérő tényleges tartózkodási hely. Munkálót alapadatai: az érintett által betöltött munkakör, szervezeti egység, törzsszám (a Munkáltató belső azonosítási), közvetlen felettes. A munkavállalók Munkáltatóval foglalkoztatott hozzátartozói, valamint a munkavállalókkal egy háztartásban élő társasági foglalkoztatottak. További munk- és egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyok, jogi személyben történő tevékenység, személyes munkavégzésről járó társasági tagi jogviszony. A munkavállalók hozzátartozói/velők között háztartásban élő személyek végett tevékenység (amelyben a munkavállaló hozzátartozója/vele közös háztartásban élő személy tagsággal, tisztséggel, cégvezetési joggal vagy munkakörrel bír), egyúgy, a Munkáltató tulajdonában vagy tulajdonosi joggyakorlás alatt álló gazdasági társasággal kapcsolatban közölt adatok. 1. név - törzsszám - lakcím - anyja neve 2. (cég)név - adózás - tevékenységi kör - jogviszony kezdete, jellege - ellátott feladat - Munkáltatóval fennálló kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 3. (cég)név - adózás - tevékenységi kör - hozzátartozói minőség (amennyiben erre tekintettel közölt adat) - jogviszony kezdete, jellege - Munkáltatóval fennálló üzleti kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 4. munkavállaló neve, ajándékozó neve, ajándék értéke Egyéb, az objektív, pártatlan felelősségteljesítéssel kapcsolatos információk. 2. cégnév - székhely - adózás, esetleg SAP azonosító, vezető tisztviselő neve 3. cégnév - székhely - adózás - hozzátartozói minőség (amennyiben erre tekintettel teszi meg a bejelentést), vezető tisztviselőneve, Munkáltatóval fennálló üzleti kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 4. munkavállaló neve, ajándékozó neve, ajándék értéke	Az azonosításhoz szükséges adatok (a PA2-FU-7401-NY-01 / PA2-FU-7401-NY-02 szerinti adattartalom): az érintett munkavállaló neve, leánykori neve, születési helye, ideje, lakcíme, lakcímétől eltérő tényleges tartózkodási hely. Munkálót alapadatai: az érintett által betöltött munkakör, szervezeti egység, törzsszám (a Munkáltató belső azonosítási), közvetlen felettes. A munkavállalók Munkáltatóval foglalkoztatott hozzátartozói, valamint a munkavállalókkal egy háztartásban élő társasági foglalkoztatottak. További munk- és egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyok, jogi személyben történő tevékenység, személyes munkavégzésről járó társasági tagi jogviszony. A munkavállalók hozzátartozói/velők között háztartásban élő személyek végett tevékenység (amelyben a munkavállaló hozzátartozója/vele közös háztartásban élő személy tagsággal, tisztséggel, cégvezetési joggal vagy munkakörrel bír), egyúgy, a Munkáltató tulajdonában vagy tulajdonosi joggyakorlás alatt álló gazdasági társasággal kapcsolatban közölt adatok. 1. név - törzsszám - lakcím - anyja neve 2. (cég)név - adózás - tevékenységi kör - jogviszony kezdete, jellege - ellátott feladat - Munkáltatóval fennálló kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 3. (cég)név - adózás - tevékenységi kör - hozzátartozói minőség (amennyiben erre tekintettel közölt adat) - jogviszony kezdete, jellege - Munkáltatóval fennálló üzleti kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 4. munkavállaló neve, ajándékozó neve, ajándék értéke Egyéb, az objektív, pártatlan felelősségteljesítéssel kapcsolatos információk. 2. cégnév - székhely - adózás, esetleg SAP azonosító, vezető tisztviselő neve 3. cégnév - székhely - adózás - hozzátartozói minőség (amennyiben erre tekintettel teszi meg a bejelentést), vezető tisztviselőneve, Munkáltatóval fennálló üzleti kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 4. munkavállaló neve, ajándékozó neve, ajándék értéke	A Munkáltató belső folyamataitál a pártatlanság, objektivitás biztosítása, a Munkáltató jogos gazdasági érdekének védelme, a jogszabályoknak megfelelő biztosítása, az integritási kockázatok megelőzése, felhívása, orvoslása. -A Munkáltató, mint köztulajdonban álló gazdasági társaság, szervezeten belüli összeferhetetlenség megelőzése, biztosítása, kezelése. Arról való meggyőződés, hogy az érintett munkavállaló a Munkáltatóval között munkaszerződésben foglaltak, a munkaköri kötelezettségét az egyéb vállalt kötelezettségek mellett objektíván el tudja látni, továbbá a Munkáltatóval megkötött munkaszerződés értelmében az érintett tevékenységét minden felhasználja. A Munkáltató a megadott adatokat jogos gazdasági érdekének védelmében is kezeli, azért, hogy megfigyelés, hogy a Társaság bevezetési/kezelési eljárásokban érintett, vagy arra hatást gyakorló, vagy arról információt hód munkavállaló, illetve ezen eljárásokban feladatát el nem látó, de jelen összeferhetetlenség vonatkozásában bejelentőrendszerrel jogszabályi rendelkezésekkel munkavállaló érdekeikébe tartozó gazdasági érdek védelmében is kezeli, azért, hogy megfigyelés, hogy a Társaság bevezetési/kezelési eljárásokban érintett, vagy arra hatást gyakorló, vagy arról információt hód munkavállaló, illetve ezen eljárásokban feladatát el nem látó, de jelen összeferhetetlenség vonatkozásában bejelentőrendszerrel jogszabályi rendelkezésekkel munkavállaló érdekeikébe tartozó gazdasági érdek védelmében is kezeli, azért, hogy megfigyelés, hogy a Társaság bevezetési/kezelési eljárásokban érintett, vagy arra hatást gyakorló, vagy arról információt hód munkavállaló, illetve ezen eljárásokban feladatát el nem látó, de jelen összeferhetetlenség vonatkozásában bejelentőrendszerrel jogszabályi rendelkezésekkel munkavállaló		
6	A Paks II. tulajdonában (vagy egyéb jogviszony alapján a kezelésében) álló vagyonrészegységre vonatkozó adatkezelés	Az érintett (eszköz) használó) neve, az eszköz megnevezése, átadásának adatai.	- A Paks II. működésének biztosítása; -Személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása; -Jogszabályban elrendelt kötelezettségnek teljesítése.	Az adatkezelés jogalapja jogszabályi rendelkezése (beszámolókat, könyvezeteket, leltárokat irányuló jogszabály), a Paks II., mint adatkezelő jogos érdekének (vagyonvédelem védelme) érvényesítése.	Az adatokat a Paks II. öt év időtartamig kezeli, figyelemmel a Ptk. 6:22. § szakaszára, amely szerint a polgári jogi követések öt év alatt eltérnek el.	harmadik személyek	
7	Hozzájárás az ENOVIA rendszerbe feltöltött adatokhoz (GMDO)	-a rendszerbe feltöltésre került magyar és orosz fél közötti hivatalos levelezések, a címzett neve, beosztása, e-cím, és a levelek csatolmányai, melyekben útlevél másolata is szerepelhetne	A Paks II. munkavállalói munkavégzés céljából történő egyetértésének megsemmisítése, koordinálása	Az adatkezelés jogalapja a Munkáltató, mint adatkezelő jogos érdekének (a Fővállalkozóval megkötött rendl szerinti kapcsolattartás) érvényesítése	Az adatok az ENOVIA rendszer Társaságunk által használtának a végig hozzáférhető, amennyiben az orosz Fővállalkozó nem módosít a feladatjelölő jogosultságon. (A GMDO-nak nincs szerkesztési/módosítási lehetősége, kizárólag olvasási jogosultsággal rendelkezik.)	harmadik személyek	
8	Fővállalkozó levelezés (FVKO)	Kiszervezői okiratok, útlevél másolatok.	A kinevezési okiratokat, meghatalmazásokat tájékoztatási céljából küldi meg a Fővállalkozó. Az útlevél másolatokat az érintett személyek részére belépési engedélyk intőzéséhez/külföldi laklétengedélyek küldi meg FVKO a Fővállalkozó kérésére ENOVIA-EDM rendszerben keresztül.	GDPR 6. cikk (1) bek. 0) pontja szerinti jogos érdek.	Határozatlan időre. A Fővállalkozóval folytatott operatív kapcsolattartásból származó dokumentációk nem selejtezhetők és helyben őrzendők.	munkavállalók	
9	Szakmai gyakorlatok szervezése	A kezelő adatai (szakmai gyakorlatos hallgatók esetében) az érintett által megadott adatok, így a név, kapcsolattartáshoz szükséges adatok (telefonszám, e-mail cím, lakcím), önéletrajz, képzétszerve, végzettség, korábbi munkatapasztalatra vonatkozó adatok. A szakmai gyakorlat megkezdéséhez szükséges az érintett oktatási intézmény által kiállított hallgatói jogviszony-igazolás, melyben kezelő adatai az alábbiak: név, születési hely, születési idő, anyja születési neve, állampolgársága, lakcíme, hallgatói azonosító száma. Ezen felül a hallgató önéletrajza, csatolható motivációs levél, valamint az adott képzésen előt eredményt igazolóval kekönyvén hitelesített másolatát. A szakmai gyakorlatos hallgatók foglalkoztatásának céljából kötött Együttműködési Megállapodások tartalmáról a hallgatóval jogviszonyban álló egyetem és a Paks II. Zrt. adatai: név, székhely, bankszámlaszám, intézményi azonosító, statisztika számjelp, adózás, cégjegyzékszám, a képviselő(ek) neve, e-mail cím, e-mail címe és telefonszáma. Az Együttműködési Megállapodásokból, melyek intézményenként eltérők, összességében az alábbi adatokat tartalmazza: a szakmai gyakorlatra fogadott hallgató neve, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, bankszámlaszámát, TAJ számát, lakcímét, telefonszámát, Notum kódját, a hallgató karát, az általa végzett szakot, évfolyamát, a képzés jellegét (önkormányzati ösztöndíjjal támogatott képzés), képzési színtjét, a képzés nyelvét, munkarendjét, a gyakorlati foglalkoztatási helyét, időtartamát és időpontját, a feladatokat intézményi szakmai feladatait neve, beosztását.	Az érintett személyének azonosítása, az érintettel való kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás; -Az érintett munkaviszony szempontjából releváns adataink, körülményeink (pl. végzettség, készségek) felírása. -Az érintett alkalmasságát vizsgálat; -Jogviszony létesítése, a jogviszonyt létrehozó szerződés elkészítése, aláírása.	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, valamint az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése érdekében az érintett által kezdeményezett lépések megvalósulása.	Az egyes adatkezelőink megőrzési/tárolási idejére előírt nyitvatartási időre a munkavállalókra vonatkozó adatai irányúak a szakmai gyakorlatos hallgatók esetében is. Tekintettel arra, hogy az Együttműködési Megállapodások határozatlan időre jönnék létre, azok nyitvatartása is határozatlan időre szól azzal.	szakmai gyakorlatos hallgatók, felsőoktatási intézmény szakmai feladói	
10	Tamulmányi Ösztöndíjprogramja jelentkezők	(Ösztöndíjprogramba jelentkezők esetén) A HEFKO feladatai közé tartozik továbbá az „Atomenergia a Birtos Jövő” elnevezésű, a Társaság által meghirdetett Ösztöndíjprogramba jelentkező diákok és hallgatók adatainak kezelése a programba történő felvételi döntés meghozatala érdekében (az adatkezelés módjában vonatkozóan a további pontok tartalmának meg előzetes leírát 6. a) 7). A kezelő adatai az ösztöndíjprogramba történő jelentkezés során az érintett által megadott adatok, így - központosított diákok és felsőoktatási intézményben tanuló hallgatók adatainak egyaránt - a név, születési hely és idő, évfolyam, szakirány/specializáció, az ösztöndíjprogramban meghatározott átlósokra vonatkozó - az elbírálási szempontjából releváns - tanulmányi átlag, iskolai foglaltsági vagy hallgatói jogviszony igazolása, tanulói vagy hallgatói azonosítójának száma, mestertételek tanulmányokat folytatott esetében az alapdokumentum szerzett oklevél eredménye, továbbá a kapcsolódó elbírálási szükséges adatok (telefonszám, e-mail cím). Ezeneken túlmenően a 18 év alatti diákok esetében a törvényes képviselő neve, aláírása; hallgatók esetében pedig a jelentkezéskor önkéntesen rögzített, a hallgató által megadott egyéb adatok.	Az érintett személyének azonosítása, az érintettel való kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás az elbírálási folyamat végéig. - Ösztöndíjra jogviszony létesítése, a jogviszonyt létrehozó szerződés elkészítése, aláírása.	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása.	Az adatkezelés időtartam az Ösztöndíjprogram esetében: az elbírálási folyamat végéig, illetve pozitív elbírálás esetén az Ösztöndíjfelvétel fennáll, a Tamulmányi Ösztöndíjprogram keretén belüli jogviszony lejártaig vagy az ösztöndíjprogramot követő munkaviszony létesítése esetén a munkaviszony időtartamig.	ösztöndíjra jelentkezők	
11	Tamulmányi Ösztöndíjprogram (ösztöndíjas jogviszony létesítése)	E feladatjelölés keretében a Paks II. Zrt. Tamulmányi Ösztöndíjprogramjába jelentkező és a programba az elbírálási folyamat követően felvett nyert középiskolai tanulmányokat folytató diákok, valamint alap- vagy mestertételek tanulmányokat folytató hallgatók adatainak kezelése történik a jogviszony létesítése céljából, az ösztöndíjrendszer megköltése érdekében.	A kezelő adatai kőrt előzőlegesen a fenti, Ösztöndíjprogrammal kapcsolatos más pont rögzíti. Azokon túlmenően az ösztöndíjas jogviszony előkészítése vonatkozásában kezelő további adatai: lakcím, adózásazonosító jel, bankszámlaszám, társadalombiztosítási azonosító jel, személyi igazolvány száma, az ösztöndíjnyújtás mértéke, juttatásának módja, a támogatás időtartama megőrzésére vonatkozó adatok, további alap- vagy mestertételekben részt vevő hallgatók esetében a támogatott időszak alatti tanulmányok befolyásolását várható időpontja.	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, a továbbiakban Társaság, mint ösztöndíjfelvétel Munkáltató között létrejövő szerződés teljesítése, az e szerződés jogviszony szabályozó jogszabályok rendelkezéseit.	Az adatkezelés időtartam az Ösztöndíjprogram esetében: az elbírálási folyamat végéig, illetve pozitív elbírálás esetén az Ösztöndíjfelvétel fennáll, a Tamulmányi Ösztöndíjprogram keretén belüli jogviszony lejártaig vagy az ösztöndíjprogramot követő munkaviszony létesítése esetén a munkaviszony időtartamig.	Tamulmányi Ösztöndíjprogrammal érintett hallgatók	
12	Tamulmányi Ösztöndíjprogram	Név, születési hely és idő, évfolyam, szakirány/specializáció, előző tanév végi tanulmányi átlag, bankszámlaszám, iskolafoglaltsági és hallgatói jogviszony igazolás, illetve hallgatói azonosítójának száma, mestertételek tanulmányokat folytatott esetében az alapdokumentum szerzett oklevél eredménye, továbbá a kapcsolódó elbírálási szükséges adatok (telefonszám, e-mail cím). Ezeneken túlmenően a 18 év alatti diákok esetében a törvényes képviselő neve, aláírása; hallgatók esetében pedig a jelentkezéskor önkéntesen rögzített, a hallgató által megadott egyéb adatok.	Az adatkezelés célja a szabályzatban összefüggésben a kapcsolódó feladatok ellátása, a felék közötti kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás, a közintézményi tevékenység szerződés és megállapodások megkötése	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, a továbbiakban Társaság, mint ösztöndíjfelvétel Munkáltató között létrejövő szerződés kötelezettségének teljesítése.	Az adatkezelés időtartam az Ösztöndíjprogram esetében: az elbírálási folyamat végéig, illetve pozitív elbírálás esetén az Ösztöndíjfelvétel fennáll, a Tamulmányi Ösztöndíjprogram keretén belüli jogviszony lejártaig vagy az ösztöndíjprogramot követő munkaviszony létesítése esetén a munkaviszony időtartamig.	Tamulmányi Ösztöndíjprogrammal érintett hallgatók	
13	Képzések, oktatáshoz kapcsolódó adatkezelés	Képzésekkel, végzettséggel, oktatással kapcsolatos adatok: a Társaság kezeli az érintett iskolai végzettségére, egyéb szakképzettségére vonatkozó adatokat, valamint a Társaság által szervezett képzésekkel kapcsolatos adatokat (érintett részvétele, képzés eredménye). Az érintett személyes adatai, elérhetősége, az érintettet alkalmazó partner megnevezése, a képzés adatai.	Jogviszony létesítése, a jogviszonyt létrehozó szerződés elkészítése, aláírása.	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, a továbbiakban Társaság, mint ösztöndíjfelvétel Munkáltató között létrejövő szerződés teljesítése, az e szerződés jogviszony szabályozó jogszabályok rendelkezéseit.	Az adatkezelés időtartam az Ösztöndíjprogram esetében: az elbírálási folyamat végéig, illetve pozitív elbírálás esetén az Ösztöndíjfelvétel fennáll, a Tamulmányi Ösztöndíjprogram keretén belüli jogviszony lejártaig vagy az ösztöndíjprogramot követő munkaviszony létesítése esetén a munkaviszony időtartamig.	harmadik személyek (partnerék)	

31	Reprezentáció A KKG reprezentációs célú, illetve üzleti célú ajándékozási tevékenységet végez, a reprezentációs eszközében személyes adatokat kezel és a beszerzett ajándékokat nyilvántartja. A Társaság nyilvántartja az ajándékozó partner nevét, beosztását, illetve a cégnevet, továbbá a választott reprezentációs ajándéktárgy megnevezését, cikkzímát és bekerülési árát.	Ajándékozó neve, cégneve, beosztása; Reprezentációs ajándéktárgy megnevezése, cikkzímája, ára. Ajándék-értéke: Árvevő neve, törzsszáma, átladó neve	A Paks II. Zrt. üzleti kapcsolatainak fenntartása, elősegítése.	Az adatkezelés jogalapja a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szája tv.) biztosítja, mivel a Társaságnak nyilván kell tartani az ajándékozási tényét és az ehhez kapcsolódó adatokat	A megkezdési idő 15 év az Szja. tv. értelmében.	harmadik személyek
32	Üzleti célú vendéglátás, üzleti célú ajándék elosztásához kapcsolódó adatkezelés Az üzleti vendéglátás, üzleti ajándék elosztásának szabályozását a Pécsiudvari kérésési és pénzügyi feladatokról szóló szabályzat 5.2. pontja szabályozza. Üzleti vendéglátás vagy üzleti ajándék elosztásához a számlán kívüli melléklet szükséges a PA2-FU-2203-NY-02 Úgyfelek megnevezése megnevezési formanyomtatványt. A rendelkezés szerint a formanyomtatványon minden esetben fel kell tüntetni a vendéglátó líttó cég, illetve magánszemély nevét, a létszámát, a szervezeti egységet, valamint azt az igényt, vezetéknév alí kell írnia. Az Szrv. 3. § (26) bekezdése alapján reprezentációknak minősül a juttató tevékenységével összefüggő üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti rendezvény, esemény keretében, továbbá az állami, egyházi ünnepi alkalommal nyújtott vendéglátás (étel, ital) és a rendezvényhez, eseményhez kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram stb.) azzal, hogy az előzők nem minősülnek reprezentációnak, ha a juttatásra vonatkozó dokumentumok és körülmények (szervezés, reklám, hirdetés, útvonal, úti cél, tartózkodási hely és idő, a tárgyesemény szakmai, illetve hitéleti program és a szabadidőprogram aránya stb.) valós tartalom alapján a rendelkezésszerű joggyakorlás sérlné akár közvetve is megállapítható. Az Szrv. 3. § (27) bekezdése alapján üzleti ajándéknak minősül a juttató tevékenységével összefüggő üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti kapcsolatok keretében adott ajándék (megnevezés vagy kedvezményesen adott termék, nyújtott szolgáltatás, valamint a kizárólag erre szóló utalvány).	Ajándékozó neve, cégneve, beosztása; Reprezentációs ajándéktárgy megnevezése, cikkzímája, ára. Ajándék-értéke: Árvevő neve, törzsszáma, átladó neve	A Paks II. Zrt. üzleti kapcsolatainak fenntartása, elősegítése.	Az adatkezelés jogalapja a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szája tv.) biztosítja, mivel a Társaságnak nyilván kell tartani az ajándékozási tényét és az ehhez kapcsolódó adatokat	Megkezdési idő 15 v az Szja. tv. értelmében.	harmadik személyek (üzleti partnerek)
33	A gépjárművel kapcsolatos káreseményekkel összefüggő adatkezelés A gépjárművel CASCO biztosítási szerződése, valamint az egyes gépjárművel összefüggően az egyes káresemények kapcsán a káreseményről kiállított kárbejelentő lapok a céges gépjárművek használatának személyes adatait túl a káreseményben érintett harmadik személyek személyes adatait, az ügyintézés során rendelt intézkedéssel pedig egyéb személyes adatok is a Társaság birtokába kerülhetnek. A káreseményről kapcsolatos ügyintézés a LEGO végzi. A kárbejelentő lap (kék-sárga) formai megjelenése egységes, így a Társaságnak nincs mérlegelési lehetősége az adataitak meghatározása vonatkozásában.	A kárbejelentő lapon (jogszabályban meghatározott tartalmú nyomtatvány) szereplő adatok.	A gépjárművel kapcsolatos káresemények ügyintézésének lehetővé tétele.	Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, mint adatkezelő jogos érdekének (vagyonintéssel történő felelősség) érvényesítése.	A káreseménnyel kapcsolatos eljárások lefolytatásáig	harmadik személyek
34	Nagybiztonsági személyautentikáció a Társaság telephelyein és informatikai eszközén biometrikus (nyírvérna-hálózati) azonosításon alapuló technológiával eszközökkel Az adatkezelő (Paks II. Zrt., Adatkezelő) székelyhelyén és telephelyein a bejelentési pontokon az átladási, valamint az Adatkezelő színtérképén Adatkezelő rendelkezésre bocsátott személyek azonosítása céljából biometrikus azonosítással működő bejelentő rendszert és biometrikus azonosítással működő bejelentőbeérkezési szolgálatot eszközökkel.	-a vértényomtat – amely nem kerül tárolásra – a vissza nem fejtető HASH kód generálásához szükséges -a tárolt HASH kód és az érintett természetes személy neve a bejelentőkor történő személyazonosításához az egyes telephelyekre történő be- illetve kilépés időpontja	A társasági bejelentő és informatikai munkafeladatokhoz történő hozzáférés-jogszabálykezelés során, olyan nagybiztonsági személyautentikációs technológiák alkalmazása szükséges, amelyek használatával elérhető a társasági jogszabályok, adatbázisok és információk magas kockázati szintjének és károsításának jelentős csökkentése.	Adatkezelő a személyes adatok kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont, a GDPR 9. cikk szerint végzi.	Adatkezelő szerződéses partnerei hosszútávú – a szerződéses jogviszony fenntartásáig, a szerződés teljesítéséig – bejelentési engedéllyel rendelkezhetnek. Az adatokat az Adatkezelő a bejelentési engedélyk érvényességének vigát követően hat hónapig ideig nyilvántartja. Adatkezelőbeérkezési vendégek esetén az eseti bejelentési engedélykhez kapcsolódó adatokat az adott nap éjféltől számíva a rendszer 72 óráig tartja nyilván. Ez adatai között Adatkezelő beosztásait tartja, ahol az azonosítástól kezdve 1996. évi CXVI. törvény 11. §-ban foglalt teljesítéséhez maximum a tárgyév végéig tartja nyilván az Adatkezelő.	harmadik személyek (litogátok)
35	Kamerarendszer, biztonsági célú adatkezelések A Paks II. létesítményeinek területén kamera rendszer működik. A kamerák minden esetben jól láthatóan vannak elhelyezve, a kamerák léte, megfigyelési ténye mindenki számára nyilvánvaló. A kamerák csak olyan területeket figyelnek meg, ahol az indokolt a személy- és vagyonbiztonság céljából (pl.: bejelentési pontok, közlekedési). Nincsenek kamerák olyan helyen, ahol a munkavállalók és egyéb érintettek a munkájuk, munkájuk során tevékenységüket végezték, vagy ahol a megfigyelés személyhez fűződő jogot sért, így különösen a kamerák az öltözőkben, mosdókban, zuhanyzóban. A kamerákat a Paks II. nem használja a munkavégzés megfigyelésére vagy ellenőrzésére, azok kizárólag személy- és vagyonbiztonsági célokat szolgálhatnak. A kamerák képtelenek folyamatosan megfigyeléssel nem követik, azok rögzítésre kerülnek. A felvételek kizárólag akkor ismerhetők meg és használhatók fel, ha azt valamely esemény szükségessége teszi. A felvételek megismerése minden esetben naplózott.	A rögzített képfelvételek.	Személy- és vagyonbiztonság fenntartása; Titokvédelem	Az adatkezelés jogalapja a Paks II., mint adatkezelő jogos érdekének (személy- és vagyonbiztonság) érvényesítése.	A Paks II. a felvételeket legfeljebb harminc nap elteltével törli. Amennyiben a felvétel alapján eljárás indult, vagy jogkövetkezmény alkalmazása szükséges, a Paks II. felvétel szükséges részét menti, és a mentett részt mindaddig őrzi, amíg az szükséges. Ebben az esetben az adatok törlésére akkor kerül sor, ha az adatkezelés célja megszűnik.	harmadik személyek (litogátok)
36	Balesetkezelő kapcsolatos adatkezelés A Paks II. valamennyi, a létesítményekben történő, és egyéb, üzemi balesetnek minősülő baleseti eseményt kivizsgál. Ennek során rögzítésre kerülnek a balesetet szenvedett és az abban egyéb módon érintett személyek adatait, valamint a baleset adatait (baleset helye, ideje, károsítás, szennyezés). A Paks II. a kivizsgálás során megfigyelte az érintett személyeket és tanácsot, felhívja a baleset okait. A kivizsgálás a Paks II. belső szabályzatában meghatározott eljárási rendet követi.	Azonosításához szükséges adatok: az érintett családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési neve, lakcíme, tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma. Az adatok kezelésének célja az érintett személy munkahelyi ellenőrzés, rendkívüli események adatait az Adatkezelő rendszeresen ellenőrizni a munkavállalók munkavégzés, munkahelyi állapotát, munkaképességét, alkoholos befolyékonyságát, emellett nyilvántartja a munkahelyen történt rendkívüli eseményeket, így különösen a munkahelyi baleseteket. Az ezzel kapcsolatos adatokat az Adatkezelő kezeli.	A Paks II. működésének biztosítása; -Személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása. -Jogszabályban előírt kötelezettségek teljesítése.	Jogszabály rendelkezése (a munkavégzésről szóló 1993. évi XCIII. törvény), valamint a Paks II., mint adatkezelő jogos érdekének (balesetek megelőzése, felelősség megállapítása) érvényesítése.	Baleset bekövetkezését követő -követő öt év.	Adatkezelő létesítményeiben bejelentési engedéllyel rendelkező személyek
37	Betektetési engedéllyel kapcsolatos adatkezelés A Paks II. megfelelő szervezési intézkedésekkel és szabályozással biztosítja az üzleti titokainak védelmét. A különösen védett üzleti titkok és bizalmas adatok megismerése csak azon személyek számára lehetséges, akik rendelkeznek a Társaság üzleti titkait tartalmazó iratok megismerésére vonatkozó határozatlan idejű vagy egyszeri betektetési engedéllyel, valamint alatti összefüggésben és titoktartási nyilatkozattal. A Paks II. kezeli a betektetési engedéllyel kapcsolatos adatokat, így a betektetési engedéllyel rendelkezők adatait, az engedély kiadásával kapcsolatos adatokat, és a betektetési engedély felhasználásával kapcsolatos adatokat.	A betektetési engedélykben szereplő azonosító adatok, valamint az engedéllyel kapcsolatos adatok	Üzleti titkokat minősített adataikkal kapcsolatos személy-, adminisztratív-, fizikai- és elektronikus biztonsági követelmények teljesítése	Adatkezelő jogos érdekének (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti üzleti titkok védelme) érvényesítése	Az Irattári Tervevel figyelemmel 15 év.	harmadik személyek
38	Alkoholos befolyékonyság ellenőrzése Amennyiben az érintett a Paks II. részére, a Paks II. létesítményében belső végző munkát, köteles munkára képes állapotban megjelenni, nem állhat alkoholos befolyékonyság alatt, különös figyelemmel arra, hogy az ilyen állapotban történő munkavégzés a személy- és vagyonbiztonságot veszélyeztet. Amennyiben fennáll annak gyanúja, hogy az érintett alkoholt fogyasztott, a Paks II. képviselője jogosult ennek ellenőrzésére, alkoholtartalom meghatározására. Az ellenőrzés menete, eszköze a Paks II. belső szabályzata határozza meg. Az ellenőrzést minden esetben kizárólag jegyzőkönyv.	Azonosításához szükséges adatok: (a PA2-FU-0501-NY-01 szerinti adataikkal) Az érintett neve, személyi ig. száma, születési ideje, a vizsgálat eredménye.	-A Paks II. működésének biztosítása; -Személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása.	Adatkezelő jogos érdekének (biztonságos működés) érvényesítése.	Posztív eredmény esetén, figyelemmel arra, hogy az adatok felhasználására jogátban sor kerülhet, az adatokat az adatkezelő az ellenőrzésből származó igény érvényesség kezeli (adat kezeléséről számított öt év).	harmadik személyek
39	Takarítási, költöztetési végző szerződéses partnerekkel kapcsolatos adatkezelés	név, lakcím, munkahelyi neve, főnyelvi Társaság általi kezelése (takarítási esetében) név, születési hely és idő, illetve személyi igazolvány szám (költöztetési esetében), azaz, hogy rodi vagy Site területre belépés szükséges a munkavégzéshez	az adatkezelő jogos érdeke a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján: a munkavégzés szervezése; személy- és vagyonbiztonság fenntartása	Az adatokat a Paks II. a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXCVIII. törvényben foglaltaknak megfelelően tartja nyilván, zárt rendszerben, a rögzítést követő 6 hónapig (hosszú távú bejelentési engedély). Az adatokat az adott nap éjféltől számíva a rendszer 72 óráig tartja nyilván. (eseti bejelentési engedély) A papír alapú bejelentési engedélyket Paks II. Zrt. maximum a tárgyév végéig őrzi meg.	hurmadik személyek (litogátok)	
40	Bejelentési-rendszert adatkezelése A Paks II. létesítményben belső bejelentési-rendszert működik. Az érintett azonosításra az egyes létesítményekben bejelentési, ottan kárpótlás sor kerül azzal, hogy az érintett használja a személyre szóló kártyáját, így rögzítésre kerül a be- és a kilépési időpontja. Az egyes építtérőknek egyenlő kizárólag kártyával nyitható ajtókkal, forgókapukkal vannak elzárva, ha indokolt az, hogy csak a megfelelő jogosultsággal rendelkező személyek juthassanak át az adott ponton. Ebben az esetben az átladási időpontja rögzítésre kerül a rendszerben. Az adatkezelés automatizált, az adatokat a Paks II. Zrt. zárt rendszerben végzi szervezetre rögzíti. A Paks II. az adatokat kizárólag akkor használja fel, ha valamilyen esemény, ellenőrzés az szükséges teszi (pl. vagyon ellenőrzés, személyi sérülés, munkavégzés ellenőrzése). A hozzáférés minden esetben naplózásra kerül, vagyis megismerhető, hogy az adatokhoz ki és mikor fér hozzá.	A bejelentési kártya száma, a kártya birtokosának neve és lakcíme.	Személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása;	Adatkezelő jogos érdekének (személy-, vagyon-, és üzembiztonság) érvényesítése.	Az adatokat az Adatkezelő a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXCVIII. törvényben foglaltaknak megfelelően tartja nyilván, zárt rendszerben, a rögzítést követő 5 évig.	hurmadik személyek (litogátok)
41	Bejelentési / bejelentési engedéllyel kapcsolatos adatkezelés A Paks II. létesítményeibe kizárólag megfelelő engedély birtokában lehet bejutni. Ennek jelen tájékoztató szempontjából releváns típusai: 1. átladási tartózkodásra jogosult bejelentési engedélyk a) hosszú távú bejelentési engedély (Beruházási Terület + Társasági telephelyek, plasztik kártya) b) hosszú távú bejelentési engedély (Beruházási Terület, papír alapú bejelentési engedély) 2. kiderő bejelentési engedély (Beruházási Terület, papír alapú bejelentési engedély) 3. gépjármű bejelentési engedély (Beruházási Terület, papír alapú bejelentési engedély) 4. egyszeri bejelentési engedély (Beruházási Terület, kiderő bejelentési engedély, papír alapú) 5. egyszeri bejelentési engedély (Beruházási Terület, papír alapú) 6. csoportos bejelentési engedély (Beruházási Terület, papír alapú engedély) 7. vendéglátási (Társasági telephelyek, plasztik kártya)	1. Családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési neve, lakcíme, tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, munkahelyének megnevezése. Ezen túl az 1. a) esetén az érintett főnyelvi, míg 1. b) esetén az engedélyező aláírása. 2. Családi és utóneve, születési helye és ideje, munkahelyének megnevezése, engedély érvényessége, kiderő adatai (neve, születési helye és ideje, munkahelye, aláírása), engedélyező aláírása. 3. Gépjármű adatai (kategória, gépjármű, típus, szín, foglalkoztatási, rendszám), érvényesség, engedélyező aláírása 4. Név, azonosító okmány száma, foglalkoztatási és beosztási, bejelentési jogosultsággal érintett helyek, bejelentési és kilépési adatai (kiderő neve, azonosító okmányának száma és aláírása, átladási időpontja, vagyonnév és aláírása), sorsszám és jármű rendszáma 5. Név, azonosító okmány száma, foglalkoztatási és beosztási, bejelentési jogosultsággal érintett helyek, bejelentési és kilépési adatai (munkavégzési neve és aláírása, átladási időpontja, vagyonnév és aláírása), sorsszám és jármű adatai (üzembiztosító, típus és szín, rendszám), bejelentési jogosultsággal érintett helyek. 6. Litogátocsoport megnevezése, litogátos célja, időpontja, gépjárművek adatai (típus, szín, rendszám), VIP bejelentési (igen/nem). Név, érintett jellege (litogátos, kiderő), azonosító okmány száma, születési idő, születési hely. Bejelentési adatok (időpont, vagyonnév, aláírása, megjegyzés). 7. Név, születési hely és idő. A PA2-FU-1106-NY-02 tájékoztató (név, aláírás). A Beruházási Terület esetén ezen felül az azonosító okmány száma.	Az érintett személy azonosítása, a vele való kapcsolattartás, szükség esetén igény érvényesítése, a bejelentési kártyájának biztosítása, továbbá az 1. pont szerinti személyi kártya a PA2-FU-1105 szabályzatban foglaltak szerinti közbiztonsági engedélyeztetési kofolytatás.	Adatkezelő jogos érdekének (személy-, vagyon-, és üzembiztonság) érvényesítése, illetve az érintett (érintett munkahelye) és a Társaság közötti kiderő szerződés megkövetelhetősége (munka feltételeinek – így a bejelentési kártyájának megadását – megteremtéséhez) érdekében az érintett (érintett munkahelye) jogos érdeke.	1-3. a rögzítést követő 5 év a selejtezési idő a BAW rendszerben 4-6. évente kétszer (július és december) történik a selejtezés 7. az adott nap éjféltől számíva 72 óráig tartja a rendszer nyilván, a papíralapú iratot (PA2-FU-1106-NY-02) névve évente kétszer (július és december) történik a selejtezés	1. a) szerződött partnerek, hatóságok 1. b) Fővállalkozó és átlalkozó 2. Fővállalkozó és átlalkozó, kiderő 3. szerződött partnerek, hatóságok, Fővállalkozó és átlalkozó 4. Beruházási Területre érkező személyek, akik nem rendelkeznek sem őssal, sem kiderő bejelentési engedéllyel, kiderő, vagyonnév 5. Beruházási
42	Az alkalmazottai tevékenység	Az alkalmazottai tevékenység engedélykben a munkát végzők neveit és szolgálati bizonyítvány számait fel kell tüntetni.	Az adatkezelés jogalapja jogszabály rendelkezése (54/2014. (XII.5.) BM rendelet az Országos Tűrvédelmi Szabályzatról)	Az adatkezelés jogalapja jogszabály rendelkezése 4/2002 (II.) SZCM-ÉIM együttes rendelet az építési folyamatok során megvalósuló minimális munkavédelmi követelményekről	Az adatok az egyéni védőeszköz nyilvántartás részü képezik.	litog munkavállalók
43	Egyéni védőeszköz nyilvántartás A munkáltató a jogszabályban meghatározottaknak megfelelően az építési, beruházási területen munkát végző, illetve az oda alkalmazottaknak kellő kiegészítő részére egyéni védőeszközöket biztosít. További üzemeltetőknek alkalommal, ideiglenes jelleggel egyéni védőeszközöket ad át. Az egyéni védőeszközök kiadása, cseréje, valamint visszavétele a PA2-FU-0503 számi formanyomtatványon foglaltak szerint történik. Az egyéni védőeszközök mérési kinyomtatvány, amely a Társaság szempontjából az egyéni védőeszköz beszerzéséhez és a pontos nyilvántartás vezetés szempontjából szükséges.	Azonosításához szükséges adatok: (a PA2-FU-0503-NY-03 szerinti adataikkal) az érintett családi és utóneve, törzsszáma, munkahelye, szervezeti egység megnevezése, részére kiadott egyéni védőeszköz megnevezése (típus, mérete)	Az egyéni védőeszköz, munkahelyi kiderő nyilvántartása.	Az adatkezelés jogalapja jogszabály rendelkezése 4/2002 (II.) SZCM-ÉIM együttes rendelet az építési folyamatok során megvalósuló minimális munkavédelmi követelményekről	Az adatok az egyéni védőeszköz nyilvántartás részü képezik.	építési, beruházási területre bejelent.
44	A Társaság megfelelő szervezési intézkedésekkel és szabályozással biztosítja a nemzeti minősített adatok megismerésére csak azon érintett felek számára lehetséges, akiknek az állam vagy közérdeket ellátása érdekében indokolt, és akik rendelkeznek a felhasználási kívánt minősített adat minősítési szintjének megfelelő személyi biztonsági tanúsítvánnyal, titoktartási nyilatkozattal, felhasználási engedéllyel. A Társaság kezeli az engedélykkel kapcsolatos adatokat, így az érvényes személybiztonsági tanúsítvány, a titoktartási nyilatkozat, a felhasználási engedély kiadásával kapcsolatos adatokat, és azok felhasználásával kapcsolatos adatokat.	Az „Ammonitációs szolgálatok adatai” körül az engedélykben, jelentésekben, nyilvántartásokban és egyéb - törvényben meghatározott - adminisztratív feladatokkal kapcsolatos adatok.	A nemzeti minősített adataikkal kapcsolatos személy-, adminisztratív-, fizikai- és elektronikus biztonsági követelmények teljesítése	Az adatkezelés jogalapja a nemzeti minősített adatkezeléssel összefüggő jogszabályi alap. (a minősített adatkezelésről szóló 2009. évi CLV. törvény és a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adatkezelés rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet)	A Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adatkezelés rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet	hurmadik személyek
45	Nemzetbiztonsági ellenőrzéssel kapcsolatos adatkezelés A Paks II.-vel együttműködő (szerződéses partnerek érdekében eljáró) egyes személyek esetében, továbbá, azon állami tulajdonban álló gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, vezető állású munkavállalója, felügyelő bizottságának tagja, melyek tulajdonosai ellenőrzése. A nemzetbiztonsági ellenőrzés a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. CXV. törvény alapján az Alkalmnyomtatványon történik. A Paks II. Zrt. az érintett minden esetben tájékoztató arról, hogy a munkahelye jogszabályi jogviszonya mint a nemzetbiztonsági ellenőrzés kiderő-e. A tájékoztató (j) munkavállaló esetében a munkaszerződés aláírását megelőzően történik. Az ellenőrzés folyamata a hivatkozott törvény pontosan szabályozza. A Társaság az érintett ellenőrzéssel kapcsolatos munkavállalói adatokat nem ismeri meg, azok kezelése zártan történik. A nemzetbiztonsági ellenőrzés minden esetben az érintett tudatával és hozzájárulásával történik. Amennyiben az érintett a hozzájárulást megtagadja, nem tehető be az ellenőrzéshez kötött munkahelyi vagy - amennyiben a jogviszony kiderőzött az ellenőrzés kiderőzött megközelítés jövedelme – a Paks II. Zrt. megközelítés a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső jogviszony. Az Alkalmnyomtatványon történik az ellenőrzés követően elköveti a törvényben meghatározott adataitani biztonsági szolgálatot, amelyet megküldi a Paks II. Zrt.-nek. Az érintett a szolgálatot tartalmát megismerheti. Az ellenőrzés megismerésére (felhívásigazlat) a törvényben meghatározott esetekben kerül sor. Az LVIG átlakát követően a szolgálatot a HEGO részére átadja, ahol az adatok tárolásra kerülnek és ahol a zárt körben színter biztosított	Az érintett neve, születési helye ideje, anyja neve, munkahelye, a szolgálatot eredménye (de részletes adatai nem)	-Biztonságellenőrzések elkövetése, lebonyolítása, értékelése; -Személy- és vagyonbiztonság fenntartása; -Titokvédelem; -Munkavállalók érdekében fennálló kiderőzött kiderő, csökkentése; -A felek közötti jogviszonyból származó jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése; -Jogszabályban előírt kötelezettségek teljesítése.	Az adatkezelés jogalapja jogszabály rendelkezése, valamint az az érintett hozzájárulása.	A nemzetbiztonsági ellenőrzéssel kapcsolatos adatok az LVIG nyilvántartási képezik, amelyek neve az LVIG-s irattári tárlatban vonatkozó megkezdési idők irányadók.	potenciális munkavállalók, hurmadik személyek

[illegible]